



Hoja Informativa

Número 285
Mayo/Junio 2021

ANABAD FEDERACIÓN

Federación Española de Asociaciones de Profesionales de los Archivos, las Bibliotecas, los Centros de Documentación, de Información y de Interpretación, los Museos y los Yacimientos Arqueológicos.

C/ Huertas, 37, Bajo Drcha. 28014 MADRID. Tel. +34 91 5751727 • Móvil + 34 689 668 262

Web: www.anabad.org Ce: anabad@anabad.org

DECLARACIÓN DEL PRESIDENTE DE ANABAD CON MOTIVO DEL DÍA INTERNACIONAL DE LOS ARCHIVOS 2021

Afrontamos este Día Internacional de los Archivos en 2021, si cabe con mayor responsabilidad y entusiasmo que en ediciones anteriores, y tenemos motivos para ambos sentimientos.

Tras haber vivido casi cien días en confinamiento social, en mayo de 2020 retomamos la actividad laboral presencial, y lo hicimos adoptando ciertos cambios en nuestra práctica diaria: distancia social, EPIS, desinfección continua, cuarentena para los documentos utilizados por el personal de la plantilla o por las personas usuarias. Retomamos la tarea tras haber sido los archivos calificados como actividad esencial dentro de todo el entorno administrativo y cultural. Dando preferencia a la atención telemática, cuando fuera posible y conveniente, se comenzó a atender también de manera presencial, pero mediante petición de cita previa. Son cambios en lo externo que quedan ya permanentemente en nuestra práctica profesional.

Antes de ser sorprendidos por la crisis sanitaria, ya los archivos estaban asumiendo una transformación radical; se trataba de implementar la digitalización aplicada a la administración pública, con carácter general, y, desde luego, al mundo de los archivos. El confinamiento, con el teletrabajo, puso de manifiesto la importancia de la digitalización, como algo imprescindible para poder trabajar en remoto, y saca a la luz la situación real, la verdadera situación de bondades y carencias de nuestros sistemas administrativos y archivísticos.

Si el personal archivero siempre se ha manifestado muy predispuesto a la formación continua, ahora las acciones formativas (casi siempre en remoto), se volvieron más que habituales. En esto, las asociaciones profesionales han tenido mucho que ver, y su compromiso y esfuerzo se ha hecho patente. Desde la Federación ANABAD nos comprometemos a continuar avanzando en este sentido.

El ansiado retorno a una cierta normalidad ha precipitado las acciones de digitalización, la adquisición de aplicaciones, y un largo cúmulo de tareas que ya no podrían aguardar más.

En cada administración, los Sistemas de Gestión Documental, cuando se aplican de manera adecuada, hacen que el archivo esté presente desde el inicio de la vida del documento, y por supuesto, que continúe presente hasta el final; hasta el Archivo Electrónico Único.

Sea cual fuere el entorno en que se desenvuelva, (analógico o digital), el archivo continúa cumpliendo las mismas funciones: recepción de la documentación, su custodia, descripción, servicio, difusión y divulgación. De igual modo, el archivo continúa jugando unos importantes papeles relacionados con el

testimonio documental de la acción relacionada con la actividad de las personas (físicas o jurídicas) que lo constituyen, tras este valor primario de los documentos, se suceden otros de igual importancia; así encontramos el valor probatorio de derechos (de la administración y de la ciudadanía).

Seguidamente, encontramos en los fondos archivísticos, otros valores como son, sin duda el patrimonial y el cultural, ya tradicionales, pero a los que hay que añadir otros nuevos relacionados con la gestión de los datos, aspecto en el que hay un gran futuro por descubrir y desarrollar.

Así, encontramos el archivo, como pieza fundamental en las políticas de transparencia y en las de protección de datos. En todos esos entornos, el archivo se ha de posicionar, sin duda.

El correcto desempeño, tanto en las posiciones clásicas como en las más novedosas, harán posible y realidad la puesta en valor de del lema que para este año nos propone el Consejo Internacional de Archivos (CIA / ICA), como órgano consultivo de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO): #EmpoderarLosArchivos.

Ese empoderamiento, sin duda, nos es necesario, yo diría, imprescindible y vital; hoy la gestión ha de ser por fuerza de forma cooperativa, transversal, pues somos muchas las partes concernidas en ella. En ese trabajo colectivo, debe participar el archivo y su personal técnico, y en ese entorno es fundamental que el archivo no se diluya, sino que, por el contrario, quede patente y visible, y sirva para poner en valor la tarea de archivo y del personal archivero.

Celebramos el Día Internacional de los Archivos en 2021 en una situación aún de crisis sanitaria, y, desde luego de crisis social. Recibimos con frecuencia noticias provenientes de muchos lugares de todo el mundo, relacionadas con la destrucción de fondos archivísticos, incluso de archivos completos, a veces por causas naturales, y en otras muchas ocasiones, quizá las más, por la acción humana. Asumimos plenamente el contenido del manifiesto publicado por la Asociación Latinoamericana de Archivos (ALA) denunciando la destrucción de archivos como consecuencia de las protestas sociales que se están produciendo. Deseamos que la situación mejore en términos de justicia social, y que tales acciones no se produzcan más.

Especialmente quiero hacer un llamamiento a quienes profesionalmente se dedican al trabajo archivístico en sus distintos aspectos y en los diversos niveles de responsabilidad; un llamamiento a la participación en la vida asociativa, pues para #EmpoderarLosArchivos es esencial empoderar a las asociaciones de profesionales de ellos.

A las y los profesionales de los archivos en todo el mundo, a quienes utilizan sus fondos y servicios, a las autoridades que asumen su responsabilidad en la materia, les deseamos una feliz jornada; feliz Día Internacional de los Archivos.

Fdo.: José María Nogales Herrera
Presidente
ANABAD FEDERACIÓN.

Asociación Española de Archiveros

HOJA INFORMATIVA

Número 285
Mayo / Junio 2021

HACIENDO VISIBLE LO ESENCIAL:

CRÓNICA DE LAS XXI JORNADAS DE ARCHIVOS MUNICIPALES DE MADRID



Este año 2021 el Grupo de Archiveros de Madrid cumple cuarenta años de su creación; a lo largo de estos años, tradicionalmente las jornadas han sido el momento para compartir el trabajo periódico desarrollado por el Grupo entre la celebración de cada jornada. Las reuniones mensuales permiten avanzar analizando propuestas y compartiendo experiencias; y cuando llega el momento en que se ha madurado el tema de estudio, se plantea la celebración de las nuevas jornadas. Todos los miembros del Grupo colaboran en la planificación del evento, aportando ideas, contactos, estudiando diferentes posibilidades de enfocar el tema o los temas tratados en las reuniones, y comienza a acelerarse el proceso de planificación. En esta ocasión la pandemia y el confinamiento nos pilló por sorpresa como a todos, y tras tres meses en que se suspendieron las reuniones, arrancamos de nuevo con una reunión virtual a finales del mes de junio de 2020. La primera reunión virtual del Grupo nos sirvió para tomar conciencia de que, si queríamos seguir adelante con la planificación de las Jornadas, que allá por febrero de 2020 nos habíamos prometido como un magnífico encuentro en el histórico teatro municipal “Lope de Vega” de Chinchón, había que cambiar de perspectiva. Todo era bastante impreciso, ¿cambiarían las circunstancias?, ¿era preferible esperar?, ¿seguir adelante y planificar con diferentes opciones?, ¿pensar en unas jornadas híbridas: asistentes virtuales y presenciales al mismo tiempo? Se nos presentaba un reto por delante: terreno desconocido, pero también nos dábamos cuenta de que teníamos la posibilidad de llegar a mucha más gente; podía ser impersonal, pero también podíamos ser accesibles a muchos archiveros, profesionales o estudiantes que nunca habrían pensado en desplazarse a Chinchón.

Decidimos seguir adelante, explorando el medio virtual de comunicación que hasta ahora veíamos como algo ajeno a nuestras circunstancias, pero que finalmente nos permitiría mantener el ritmo, consolidando nuestro trabajo como algo imparabile y necesario también en los tiempos de pandemia. En este sentido la experiencia nos ha fortalecido y enriquecido; y ahora tenemos más recursos que habrá que seguir explotando.

A lo largo de los últimos años habíamos trabajado la valoración de las series documentales y los procedimientos en que estas podían desglosarse. El análisis de las series según el Esquema de Metadatos del Documento Electrónico nos llevó a tomar conciencia del metadato “documento esencial” (eEMGDE13.4). Sabíamos de diferentes iniciativas para el estudio de los documentos esenciales, pero éramos conscientes de que, en líneas generales, era un tema poco tratado hasta el momento. En las reuniones mensuales nos costaba encontrar un criterio claro que nos permitiera ponernos de acuerdo, en algunos casos, sobre cuáles eran las series o documentos que podían considerarse “esenciales”. Por ello decidimos avanzar profundizando en los criterios de identificación y análisis de estos documentos y finalmente se tomó como tema base para las nuevas Jornadas de Archivos.

A partir de septiembre de 2020 el Grupo de Archiveros reanudó, tras el verano, las reuniones virtuales, ya enfocadas directamente en la planificación de las Jornadas. Al tema de los documentos esenciales se le añadió también, como subtema, la pandemia y cómo había repercutido en el funcionamiento de nuestros archivos, añadiendo otro significado al concepto de “esencial” tan usado en los meses de confinamiento para aquellos servicios que habían sido fundamentales para el funcionamiento básico del estado y las instituciones. A medio camino entre ambos conceptos: documentos esenciales y servicios esenciales, se nos cruzó la importancia de la digitalización y la preservación. La adecuada digitalización había permitido que muchos archivos pudieran dar servicio durante los tiempos de confinamiento y pandemia. Por otro lado, los documentos esenciales en formato papel debían someterse a un proceso de digitalización, o, mejor dicho, transformación digital, al objeto de permitir una adecuada preservación. Documentos esenciales, archivo como servicio esencial, digitalización y preservación se nos presentaron como los temas en los que debíamos encajar la estructura de las XXI Jornadas de Archivos Municipales de Madrid.

A partir de octubre de 2020 las reuniones del Grupo de Archiveros de Madrid se volvieron más frecuentes; según el modelo adoptado de ficha de análisis, se estudiaron y consensuaron 24 series documentales que debían responder a la categoría de “esenciales”. Por otro lado, se contactó con aquellos profesionales y organizaciones que habían trabajado el tema, y finalmente se elaboró un programa que respondía bien a las expectativas que teníamos, y que considerábamos, podía esclarecer y aportar nuevas perspectivas sobre los documentos esenciales.

Aunque no sabíamos cómo evolucionaría la pandemia, se apostó finalmente por un formato plenamente virtual, con ponencias cortas y dinámicas que permitieran mantener la atención y no alargaran demasiado las sesiones. Se mantuvo el esquema de los tradicionales tres días, con jornadas partidas de mañana y tarde los dos primeros, y una sesión de mañana el último día, coincidiendo con el viernes. Las dos horas y media de duración de cada sesión de mañana o tarde, con un descanso a la mitad, permitirían una exposición no excesiva a la pantalla. Se corría el riesgo de que la brevedad de las ponencias no permitiera profundizar adecuadamente en los temas.

Finalmente, creemos que el resultado ha sido positivo, a pesar de que haya sido difícil interactuar con los asistentes por el escaso tiempo reservado para preguntas y respuestas.

A partir de enero de 2021 se lanzó el programa provisional a través de Internet con las fechas definitivas y se difundió mediante las redes sociales. Se debatió en el seno del Grupo si debía optarse por una inscripción gratuita o no; finalmente se optó por la gratuidad esperando con ello facilitar la asistencia de todo tipo de público.

El primer día de las Jornadas, el miércoles 26 de mayo, se destinó a reflexionar sobre el concepto y las series municipales que podrían conformar el catálogo municipal de documentos esenciales. La inauguración, con las interesantes intervenciones del subdirector de Archivos Estatales, Severiano Hernández, de la directora general de Patrimonio de la Comunidad de Madrid, Elena Hernando, del presidente de ANABAD, José María Nogales y del alcalde de Chinchón, Javier Martínez Mayor, supuso un magnífico comienzo para el encuentro.

Las ponencias de Elisenda Cristià y Didier Grange acotaron perfectamente la definición y la evolución del concepto de documentos esenciales, según las diferentes tradiciones archivísticas y cómo su significado ha ido cobrando importancia en función las circunstancias históricas y las necesidades actuales. Concepción Mendo Carmona introdujo acertadamente la reflexión sobre las funciones municipales exclusivas o compartidas de la administración municipal como criterio para valorar los documentos esenciales. La mañana finalizó con una exposición de los avances del trabajo del grupo “Mapa conceptual” de la mesa de trabajo de Valoración de Documentos Electrónicos del Consejo de Archivos de la Comunidad de Madrid.

Durante la sesión de tarde del miércoles, las primeras ponencias expusieron el trabajo realizado por el Grupo de Archiveros Municipales de Madrid, con Isabel Seco, y por la Mesa de Archivos de la Administración Local, con Ana Herrero, para determinar los criterios para la valoración de documentos esenciales y qué series conforman el

catálogo desde una perspectiva funcional. En ambas ponencias se fijaron conceptos y se aportaron bases importantes para facilitar el trabajo de los archivos municipales.

En este sentido resultó muy interesante la mesa redonda con que finalizó la tarde con las intervenciones de diferentes técnicos o expertos de la Administración, que analizaron las diferentes áreas de la organización municipal valorando los documentos esenciales desde una perspectiva totalmente práctica. Eulalio Ávila, secretario de ayuntamiento, analizó aquellas series fundamentales que debían considerarse básicas para garantizar el funcionamiento y la continuidad de un ayuntamiento en el área de la secretaría; Rosa López introdujo la reflexión sobre la importancia de la vigencia y de los plazos para la consideración de esenciales de algunas series del área de gobierno como las actas. Por otro lado, Isabel Apellániz, interventora, puso sobre la mesa la cuestión de si debían considerarse como esenciales, según las definiciones, los sistemas de contabilidad o los datos derivados de la interconexión de documentos, como información básica para la continuidad de la organización; tema ya apuntado por Elisenda sobre la visión australiana de los documentos esenciales. El arquitecto municipal de Chinchón, José Luis Pecker, apuntó algunas consideraciones sobre la importancia de aquellos documentos de carácter figurativo para la protección de patrimonio histórico, introduciendo una nueva perspectiva sobre el alcance de lo “esencial”. Merece la pena destacar también, en la tarde del miércoles, las ponencias de las dos consultoras de las empresas Normadat y T-Systems, Beatriz Cazorla y Silvia García, respectivamente, que aportaron interesantes consideraciones sobre la seguridad y la sostenibilidad como aspectos fundamentales en la administración electrónica y en el tratamiento de los documentos esenciales.

El jueves 27 de mayo, segundo día de las Jornadas, se había destinado a la reflexión de sobre la gestión de los documentos esenciales. Una vez analizado el concepto y las series documentales que debían considerarse como tales, queríamos avanzar en la forma de proceder para su protección, o plantear si la información contenida en esos documentos podría ser objeto de un análisis posterior.

La ponencia de Christine Martínez, desde Francia, dejó clara la necesidad de incluir el catálogo de documentos esenciales como parte de un programa de seguridad global y gestión de riesgos de la organización, resultado del trabajo de un equipo interdisciplinar, que se deberá revisar periódicamente. Según Christine, la información y los metadatos deberán estar incluidos en el Sistema de Gestión Documental, así como el programa de protección ante los riesgos, para que el tratamiento de los documentos y series esenciales se active desde su génesis y en el momento preciso.

En la misma línea se manifestó por la tarde Mariela Álvarez desde Colombia, incidiendo en la importancia de la caracterización y monitorización de los riesgos y en la necesidad de formación de los miembros de las organizaciones.

Lluís-Esteve Casellas volvió a sacar el tema de la importancia de los datos por encima de los documentos para una adecuada continuidad de las instituciones, destacando el valor de la protección de los sistemas; en su ponencia “revitalizando documentos esenciales” puso como ejemplo el trabajo desarrollado en el Ayuntamiento de Girona en cuanto al análisis y extracción de datos de los padrones municipales, poniendo de manifiesto la necesidad de poder disponer de la información de forma estructurada y extraíble. Lluís-Esteve también apuntó la posibilidad de considerar esenciales aquellos documentos de carácter patrimonial que podrían aportar información para identificar a una organización. A continuación, José Luis Verdú López, desde su experiencia en la Diputación de Alicante, como responsable de Área de Innovación, hizo un análisis de los protocolos de aplicación del Esquema Nacional de Seguridad y destacó la importancia de la protección, no solo de los sistemas, sino también de la propia información.

También durante la mañana del jueves, fue muy interesante la ponencia sobre la experiencia de recopilación, análisis y difusión de actas y resoluciones llevada a cabo por la Diputación de Girona para la conservación y puesta a disposición a través de Internet de estos documentos esenciales; M^a. Assumció Colomer explicó detalladamente el proceso de trabajo y los beneficios que ha supuesto para las organizaciones implicadas.

La mañana finalizó con las ponencias de dos empresas pioneras en el trabajo con documentos esenciales; José Manuel Hinojosa, gerente de Ambiser expuso el desarrollo de su producto VideoActasTM para garantizar la adecuada preservación de este documento esencial en un nuevo formato. Y Ferrán Díaz, director de Consiliaria explicó algunos casos de difusión de documentos esenciales municipales.

Durante la tarde del jueves, además de Mariela Álvarez, que analizó el programa de caracterización de riesgos, como queda dicho, Sonia Crespo Nogales, del Grupo de Archiveros de Madrid, expuso el proyecto del Ayuntamiento de las Rozas para la planificación de los procesos de organización en el caso de los proyectos de edificios públicos

como serie esencial, y destacó como nexo de unión entre los diferentes formatos y ubicaciones de los documentos la adecuada metadatación; documentos digitalizados o nacidos electrónicos independientemente de su ubicación responden, en su planteamiento, a un concepto de sistema “hiper-convergente” que permite controlar diferentes espacios desde un mando central ante un riesgo determinado. A continuación tuvo lugar la intervención de Fran Doderó, responsable de informática documental de Baratz, que explicó algunos casos de difusión de archivos municipales mediante las aplicaciones desarrolladas por su empresa.

El resto de la tarde del jueves 27 se dedicó al tema del archivo como servicio esencial durante la pandemia. La comunicación de Carla Eiriz, archivera del municipio portugués de Vila Real, se centró en la digitalización como base fundamental para un adecuado funcionamiento del teletrabajo en su ayuntamiento durante la crisis del Covid. Por otro lado, Isabel Campaniço, archivera del Beja, también en Portugal, expuso el trabajo realizado en los meses de pandemia por el Grupo de Archiveros Municipales de la Asociación Portuguesa de Bibliotecarios, Archiveros y Profesionales de la Información y la Documentación para continuar con las actividades de formación y el desarrollo de las tareas del Grupo. Finalizó la Jornada, primero con la ponencia de Maribel Vila, exponiendo los proyectos llevados a cabo en el Archivo Municipal de Málaga durante el confinamiento, a lo que siguió la mesa redonda sobre el archivo como servicio “esencial” con las intervenciones de Yolanda Rodríguez, del Archivo Municipal de Burgos, de Eugenio Villarreal, de Leganés, y de María Jesús López Portero de Valdemoro, además de Maribel Vila. Mesa redonda en que se expusieron proyectos y se compartieron interesantes reflexiones sobre el presente y el futuro de los archivos ante la experiencia de lo vivido en el último año.

El último día de las Jornadas se dedicó a dar a conocer algunos proyectos de digitalización y preservación de documentos esenciales como el expuesto por Julio Cerdá para la digitalización de las resoluciones del Ayuntamiento de Arganda; o el proyecto de preservación de actas del Ayuntamiento de Arroyomolinos, que su archivera Francisca Martín Mateos explicó junto con Roberto González, responsable de la empresa Piql Iberia.

Otras dos empresas destacadas del sector, Odilo y Libnova intervinieron explicando sus líneas de trabajo para la preservación de documentos y objetos digitales. F. J. Valetín Ruiz, responsable del área de archivos de Odilo, incidió de nuevo en la importancia de la metadatación y en la necesidad de integrar el Sistema de Gestión Documental y los procesos de preservación. Francisco Javier Cano, experto en preservación de Libnova, hizo un interesante repaso de las últimas tecnologías de digitalización y explicó detalladamente el sistema “Libsafe” de Libnova.

Javier García Aráez, responsable de archivo de la empresa esPublico, analizó la aplicación GestionaTM como SGD integrado ajustado plenamente a la normativa; explicó además la posibilidad de incluir procesos de datificación en la aplicación, enlazando así su ponencia con el binomio documentos esenciales y datos, tema que desde el inicio de las Jornadas ha ido asomándose en las ponencias como origen, causa o justificación de los propios documentos esenciales y de la continuidad de las organizaciones.

Como colofón a las Jornadas, Julia María Rodríguez Barredo, hizo un rápido repaso de la historia del Grupo de Archiveros Municipales de Madrid desde sus inicios a la actualidad. Y como es tradicional en las Jornadas, se entregaron las placas a los nuevos jubilados del Grupo.

El acto de clausura estuvo a cargo del alcalde de Chinchón, Javier Martínez Mayor, del subdirector de Archivos y Gestión Documental de la Comunidad de Madrid, Javier Díez Llamazares, y del presidente de ANABAD, José M^a Nogales Herrera.

Creemos que el balance de las Jornadas ha sido positivo; a pesar de que, tras la inscripción de seiscientas cincuenta personas, asistieron finalmente cuatrocientas, con picos de conexiones simultáneas de casi trescientas personas.

Queremos agradecer su esfuerzo y apoyo a todos los ponentes y patrocinadores que han hecho posible este encuentro. También a todos los asistentes sin los que no tendría sentido la celebración de las Jornadas. Agradecemos también a ANABAD su apoyo en la organización, y a la empresa Vidimus, de Barcelona, el respaldo técnico para el desarrollo de todo el evento.

José Zumel Álvarez, responsable del Servicio de Archivo y Biblioteca del Ayuntamiento de Chinchón (Madrid) y secretario del Grupo de Archiveros Municipales de Madrid.

Chinchón, 11 de junio de 2021.

LIBERADA UNA NUEVA VERSIÓN DE ARCHIVE

Se ha publicado para su instalación desde cualquier administración pública la nueva versión de Archive (v.1.5), la aplicación de archivo definitivo de expedientes y documentos electrónicos.

La Secretaría General de Administración Digital ha lanzado una nueva versión del distributable de Archive (v.1.5), que incorpora mejoras en la gestión interna y en el rendimiento de la aplicación. Archive es un sistema de gestión de archivo definitivo de expedientes y documentos electrónicos, que permite, entre otras operaciones: administración de un archivo, gestión de centro de archivo, gestión de metadatos de las normas técnicas, gestión de expedientes, transferencia de expedientes entre archivos o generación de actas de cambio de custodia.

Archive da cumplimiento a los requisitos de archivo electrónico de la ley 39/2015 de procedimiento administrativo común y al Esquema Nacional de Interoperabilidad que establece que “las Administraciones públicas crearán repositorios electrónicos, complementarios y equivalentes en cuanto a su función a los archivos convencionales, destinados a cubrir el conjunto del ciclo de vida de los documentos electrónicos. Esta nueva versión incluye entre otras novedades:

- Mejoras en la gestión de archivos: se añade buscador y ordenación por columnas.
- Acceso al visor de DIPs a los usuarios dados de alta en la aplicación.
- Posibilidad de exportar los resultados de búsqueda a Excel y PDF.
- Se informa al responsable del archivo, cuando se produzca un error al transferir expedientes.
- Al metadato Tipo Acceso de la versión 1 de eEMGDE se le añade como valor posible: Parcialmente limitado.
- El rol Administrador puede administrar y editar usuarios de sus Centros de Archivo asignados.
- En el buscador, se permite filtrar por Código de clasificación funcional.
- Adaptación a Cl@ve 2.
- Se permite la inclusión de Expedientes ENI con expedientes vinculados.
- Las aplicaciones pueden asignarse a varios Centros de Archivo.
- Integración con nuevo Servicio Web SIA para la recogida y uso de metadatos de Archivo.
- Definición de metadatos eEMGDE en fichero de configuración y desarrollo del uso de la versión 2 del eEMGDE.
- Los Centros de Archivo y sus Series Documentales soportan varias versiones de metadatos eEMGDE a la vez.
- Otras mejoras y correcciones.
-

Para obtener información más detallada sobre las novedades que se proporcionan, se debe consultar el fichero [WhatsNew-1-5-1.txt](#), que se incluye en la sección de Descargas de la página [Soluciones CTT-Archive](#).

- Centro de Transferencia de Tecnología
- Infraestructuras y servicios comunes
- Leyes 39 y 40
-

FUENTE: <https://administracionelectronica.gob.es/pae/Home/pae/Actualidad/pae/Noticias/Anio2021/Mayo/Noticia-CTT-2021-05-27-Liberada-nueva-version-aplicacion-Archive.html#.YLXP8aHtYdU>

MÁSTER DE ARCHIVÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID CURSO 2021-20221

22ª edición presencial y 9ª edición on.line



El Máster en Archivística también puede estudiarse a distancia. Los mismos contenidos, el mismo profesorado, idénticas actividades, todo ello disponible a través de la plataforma Aula Global de la Universidad Carlos III de Madrid. Para realizarlo solo es necesario disponer de un dispositivo electrónico (ordenador, teléfono, tableta...) y conexión a Internet.

La modalidad en línea está orientada para quienes desean estudiar el Máster, pero no tienen la posibilidad de acudir a nuestras aulas durante el curso académico. Ahora, el aula del Máster en Archivística llega hasta donde tu estés, no importa el lugar del mundo que sea.

DIRECTOR: D. José Ramón Cruz Mundet. (Profesor Titular de Archivística)

ADMINISTRACIÓN DEL MASTER: Dª Sandra Vargas del Valle.

PERSPECTIVAS PROFESIONALES:

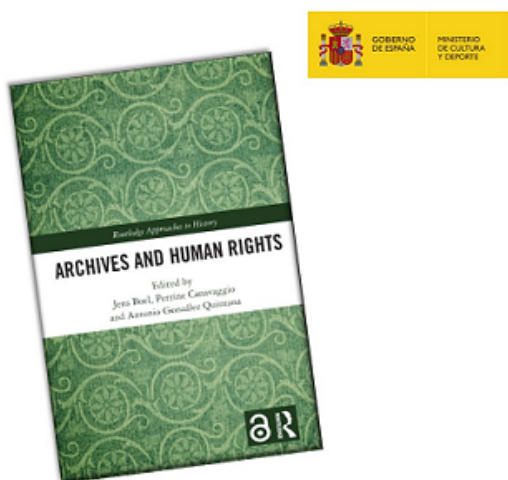
El Máster en Archivística viene a satisfacer la necesidad de especialistas que, tanto las Administraciones Públicas, como las empresas, están demandando. La creciente actividad de las Administraciones, así como su multiplicación como resultado del Estado de las Autonomías, las demandas sociales de información administrativa, custodia y acceso al patrimonio, el necesario incremento de la eficacia y racionalización en el actuar administrativo, la abundancia de normas de diverso rango relativas a la modernización administrativa, acceso a la información, documentos electrónicos... configuran una realidad nueva con nuevas exigencias. En el ámbito empresarial, los requisitos documentales de los procesos de gestión de la calidad total, la gestión medioambiental y de la seguridad, los requisitos legales documentados, la identidad e imagen corporativa, la gestión del conocimiento, son paradigmas organizacionales que descansan en la información interna; cuya rentabilización óptima depende ineludiblemente de la implantación y gestión de sistemas integrales de gestión de documentos y archivos. Todo lo cual se ha reflejado en la creciente oferta de puestos de trabajo en los sistemas archivísticos.

OBJETIVOS:

El Máster está orientado a la formación de especialistas de alto nivel en los diferentes ámbitos de la gestión de los documentos y de la administración de sistemas de archivo, como divisiones logísticas al servicio de la eficiencia en las organizaciones; dedicando especial atención a las técnicas para el diseño y control de documentos en los procesos administrativos y de negocio. Para ello ofrece un programa de estudios original e innovador, diseñado para satisfacer las demandas del mercado, tanto de las Administraciones Públicas como del sector privado. Estos estudios están dirigidos a titulados superiores en cualquier disciplina, licenciados, graduados, diplomados y cualquier otro título admitido en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEE).

PARA INSCRIPCIÓN Y DETALLES AQUÍ TODA LA INFORMACIÓN: <https://www.uc3m.es/master/archivistica>

PRESENTACIÓN PÚBLICA DEL LIBRO “ARCHIVES AND HUMAN RIGHTS”, UN PROYECTO DE ICA-SAHR



El Archivo Histórico Nacional
le invita a la Presentación pública del libro
“Archives and Human Rights”,
un proyecto de ICA-SAHR



- Juan Ramón Romero Fernández-Pacheco. Director del Archivo Histórico Nacional.
- Severiano Hernández Vicente. Subdirector General de Archivos Estatales.
- María Esther Cruces Blanco. Directora del Archivo General de Indias.
- David Fricker. Presidente del Consejo Internacional de Archivos.
- Ángel Villás. Historiador. (Intervención por Zoom)
- Carlos Jiménez Piernas. Catedrático de Derecho Internacional.
- Jens Boel, Perrine Canavaggio y Antonio González Quintana. Coordinadores del libro.
- Ramón Alberch Fugueras. Asesor del Centro nacional de Memoria Histórica y de la Jurisdicción Especial para la Paz de Colombia.
- Henar Alonso Rodríguez. Archivera jefa del Servicio de Descripción del Archivo General Militar de Ávila.
- José María Faraldo. Universidad Complutense de Madrid.



STREAMING:

<https://youtu.be/nBT260yg4NA>

AFORO LIMITADO

Medidas de seguridad anti-covid

Lunes 21 de Junio de 2021, 18:00 h
Archivo Histórico Nacional
Calle Serrano, 115. 28006 Madrid

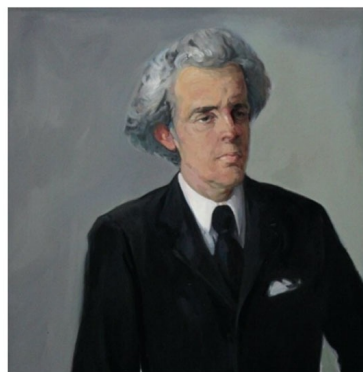
COMUNICADO DE PRENSA



Presentan libro sobre precursor de la Archivística en Costa Rica

- Luis Fernando Jaén García presenta obra sobre José Luis Coto Conde
- El libro se puede descargar gratuitamente de [esta dirección](#)

San José, 27 mayo de 2021. José Luis Coto Conde es un nombre ligado de manera estrecha al mundo de los archivos en Costa Rica. No solo dirigió el Archivo Nacional durante 32 años, sino que fue precursor de la carrera de Archivística en el país. Luis Fernando Jaén García, Académico de Número y de Silla de la Academia de Geografía e Historia de Costa Rica, presentó hoy de manera virtual una obra dedicada a este personaje cuya trayectoria causó gran impacto en los campos en que se desarrolló.



JOSÉ LUIS
COTO CONDE

*Precursor de la archivística en Costa Rica
1960-1980*

LUIS FERNANDO JAÉN GARCÍA

La presentación y comentario de la obra se efectuaron el jueves 27 de mayo de 2021, a las 3 p.m., hora de Costa Rica. La moderación estuvo a cargo de la Licda. Virginia Chacón Arias, ex directora del Archivo Nacional de Costa Rica. Comentaron la obra: Licda. Ana Virginia García De Benedictis, de Costa Rica; MSc. Gertrud Peters Solórzano, de Costa Rica; Mag. Mauricio Vázquez Bevilacqua, de Uruguay, y Mag. Gustavo Villanueva Bazán, de México.

Esta actividad es un trabajo conjunto en el que se unieron el autor, el Archivo Nacional de Costa Rica, la Academia de Geografía e Historia de Costa Rica, el Grupo de Estudios sobre la Historia de la Archivística en América Latina y el Centro de Investigaciones Históricas de América Central (CIHAC).

Alexander Barquero Elizondo, director del Archivo Nacional, se refirió con estas palabras a la actividad: “para el Archivo Nacional es muy grata la posibilidad de apoyar el esfuerzo de la publicación de esta obra. Por una parte, tenemos a la figura de don José Luis Coto Conde quien fue uno de los más grandes promotores de la

profesionalización de la Archivística en el país y del aprovechamiento del acervo histórico para la investigación histórica de Costa Rica. Además, estamos apoyando el esfuerzo de la síntesis de toda esta información que realiza Luis Fernando Jaén García, excelente y querido colaborador del Archivo Nacional. Él está ofreciendo un producto literario que sin duda será de referencia para futuras generaciones que quieran conocer más de cerca el trabajo de don José Luis Coto Conde y su legado”.

Si alguien investiga en la historia del Archivo Nacional, o conversa con funcionarios ya jubilados de la institución, con seguridad aparecerá el nombre de este historiador y archivista, ya que dirigió la institución del 11 de mayo de 1948 a 16 de octubre de 1980. Menos presente es su nombre en la historia de la Archivística en Costa Rica, espacio en el que Jaén García considera que ha sido injustamente olvidado. Indica el autor que a Coto Conde nunca le gustó ser el centro de atención ni tuvo actitud de ostentación hacia sí mismo. Esto no le impidió dejar dos legados innegables, en su opinión: introdujo en Costa Rica las ideas y el pensamiento archivístico, y modernizó y posicionó al Archivo Nacional de Costa Rica. Efectivamente, don José Luis se nutrió en la Archivística por medio de reuniones internacionales con especialistas en la materia, intercambios en actividades formativas en diferentes países, contactos con organismos internacionales y la limitada bibliografía de la época. Fue así como a partir de 1960 introdujo en Costa Rica planteamientos teóricos, metodológicos y terminológicos de la Archivística del momento.

El interés de estudiar a profundidad a este personaje, nació en Luis Fernando Jaén García en 2016, año en que disfrutó su licencia sabática como docente de la Universidad de Costa Rica. En esa oportunidad, para efectos de la investigación que realizaba, debió revisar todas las memorias del Archivo Nacional. Se admiró de su legado como director de la institución y la buena impresión inicial se acrecentó al revisar las actas de Junta Directiva de la Academia de Geografía e Historia de Costa, organización en la que también llevó a cabo importantes aportes.

Así continúa su apreciación: “no tuve la oportunidad de conocer a don José Luis, pero con base en las entrevistas que realicé a personas que lo conocieron, que fueron muy allegadas a él y que trabajaron bajo su dirección, pude deducir que la personalidad de Coto Conde era la de un señor serio, discreto, reservado y que no le gustaba sobresalir. Una de sus mayores virtudes es que no conoció ni practicó el egoísmo; por el contrario, siempre se preocupó por la superación profesional y académica de los funcionarios de la institución, apoyándolos para que fueran a capacitarse, en materia Archivística, fuera del país. En suma y parafraseando a la sempiterna cantautora peruana Chabuca Granda (María Isabel Granda y Larco, 1920-1983), puedo decir que don José Luis Coto Conde fue “un caballero de fina estampa”.

Luis Fernando Jaén García resume en tres elementos fundamentales el aporte de Coto Conde a la Historia y a la Archivística costarricense. En primer lugar, inició la transformación del Archivo Nacional de Costa Rica, siguiendo las pautas de la teoría archivística del momento, así como la modernización administrativa de la entidad. Por lo tanto, reinventó esa institución y la sacó del letargo en la que estuvo por muchos años. En segundo término, como Académico de Número y Silla, miembro de la Junta Directiva y Presidente de la Academia de Geografía e Historia de Costa Rica, brindó ingentes aportes al desarrollo de esa corporación, entre los que sobresale la propuesta del Premio Nacional de Historia Cleto González Víquez que fue acogido por la Junta Directiva y en la actualidad es el único premio nacional en la materia. En tercer lugar, a partir de la década de 1960 José Luis Coto Conde introdujo en el país los planteamientos teóricos, metodológicos y terminológicos de la disciplina Archivística del momento lo que lo convierte en el precursor de esa área del saber en el país.

¿Qué factores han sido claves para el desarrollo de esta ciencia en Costa Rica? Jaén García destaca cinco. El primero es la creación la carrera de Archivo Administrativo, a nivel técnico en sus inicios. En segundo lugar, la profesionalización de la Archivística en el país con la creación del Bachillerato y Licenciatura en Archivística, en la Universidad de Costa Rica. Como tercer punto se encuentra la profesionalización del archivo central de las instituciones públicas. A esto se suma la creación del Sistema Nacional de Archivos, la modernización y liderazgo del Archivo Nacional de Costa Rica y la promulgación de una serie de normativas legales conexas al quehacer de los archivos.

Luis Fernando Jaén García ingresó a la Academia de Geografía e Historia de Costa Rica en 2010. Es Diplomado en Archivo Administrativo, Bachiller en Bibliotecología con énfasis en Ciencias de la Información, Bachiller y Licenciado en Historia por la Universidad de Costa Rica y Doctor en Documentación por la Universidad Carlos III de Madrid, España. Es profesor catedrático jubilado de la UCR, con amplia experiencia como docente, expositor e investigador. Quienes no hayan podido conectarse en vivo, pueden observar la grabación en las páginas de Facebook del [Archivo Nacional](#) o del [CIHAC](#). Más información sobre la actividad: con el autor al correo jaen66@hotmail.com o en la Unidad de Proyección Institucional (proyeccion@dgan.co.cr)

Proyección, mhb, consecutivo 11, 27 mayo 2021

INAUGURACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE- LIMA (PERÚ)

Lince, es el Distrito más pequeño de la urbe capitalina-Lima Metropolitana-Perú. Fue creado el 18 de mayo de 1936 con Resolución Legislativa N° 8281. Tiene 56 mil habitantes, en una extensión de 3 km². Destaca por ser un distrito muy comercial, principalmente por su variada gastronomía. Su funcionamiento está regulado por la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades del Perú.

Desde su creación ha generado gran volumen de documentos, como sustento de las gestiones edilicias durante estos 85 años, como sabemos los documentos forman parte de la historia de nuestras instituciones, son garantía de derechos, transparencia de gestión, y sustento de las funciones que se realizan. Lamentablemente las gestiones antecesoras, no tuvieron la visión de proteger el patrimonio documental, el mismo que se encontró en deplorable situación, felizmente el actual alcalde, conocedor de la importancia que tiene la información para la gestión, lideró el proyecto de Organización e implementación del Archivo Central.

A través de una IOARR (procedimiento de inversión pública), se dispuso de recursos por un monto de S/ 452,800.00 soles, para el acondicionamiento de la infraestructura con un área de 400 m² aprox., estantería móvil, modernos equipos informáticos y medidas de seguridad; el trabajo archivístico, estuvo a cargo de profesionales egresados de la Escuela Nacional de Archivística, dirigidos por el Lic. Abel Hualpa Galindo, Subgerente de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria.

Después de 8 meses de ardua labor se logró 1,500 ml. de documentos organizados y conservados, 400 ml. para eliminar por haber cumplido su vigencia; lo que continúa es el proceso de digitalización con valor legal, así estamos garantizando, la mejora continua, el oportuno servicio de información para la comunidad y la protección del Patrimonio Documental del Distrito de Lince.

En el marco del 85° aniversario de Lince, el viernes 7 de mayo pasado, se realizó la inauguración del Archivo Central, presidió dicho acto el Alcalde Lic. Vicente Amable Escalante, se contó con la presencia del Jefe del Archivo General de la Nación, Dr. Jorge Ortiz Sotelo, autoridades y funcionarios, quienes reconocieron el trabajo realizado.

Para finalizar, agradecer a todo el personal que, con su esfuerzo, se cumplió el objetivo, lo que ha merecido la certificación y reconocimiento de Buenas Prácticas de Gestión Pública, por la Organización de Ciudadanos al Día.

Dalila Calle Castillo.
Secretaria General.
08.JUN.2021



Alcalde de LINCE, Lic. Vicente Amable Escalante.

Equipo de trabajo del Proyecto Archivo Central

Asociación Española de Bibliotecarios

HOJA INFORMATIVA

Número 285
Mayo / Junio 2021

COMPETENCIAS DIGITALES DE LOS INTERNAUTAS

ANÁLISIS DE DATOS INE 2020 Madrid: ONTSI, 2021

El estudio realiza un análisis de las competencias digitales de la población española a partir de la metodología "[Digital Competence Framework](#)" de la Comisión Europea. Este índice cuantifica las competencias digitales de la ciudadanía a través de un indicador sintético general que puede tener cuatro valores (ninguna, baja, básica o avanzada).

Se aprecia que aumentan las competencias digitales de la ciudadanía española: los/as internautas de los últimos 3 meses que tienen competencias digitales avanzadas alcanzan un 44,1% en 2020, lo que supone una subida de 4,3 puntos porcentuales con respecto al año anterior.

Más del 80% de los/as internautas muestran competencias digitales avanzadas en las categorías de información y comunicación. Las actividades más extendidas son la búsqueda de información sobre bienes y servicios y realizar llamadas y videollamadas a través de Internet.

Los jóvenes, y las personas de más nivel educativo y con rentas altas, tienden a tener competencias digitales avanzadas. Las competencias digitales avanzadas están más extendidas entre las personas de 16 a 24 años (75,7%), los/as estudiantes (83,3%), aquellos/as que cuentan con educación universitaria (70,2%), así como entre aquellos/as que cuentan con rentas de 3.000 euros o más (73%).

Los mayores, pensionistas y personas con menos nivel de estudios y renta tienen menos competencias digitales. Las competencias digitales bajas se dan en mayor medida entre la población a partir de 55 años, entre quienes se dedican a labores del hogar y pensionistas, entre las personas con nivel de estudios inferior a la segunda etapa de secundaria y entre aquellos/as que cuentan con renta menor a los 1.600 euros.

Los datos reflejan que, en media, la situación de España en competencias digitales es similar a la de la Unión Europea, siendo las categorías de información y comunicación en las que se percibe mayor igualdad, mientras que en resolución de problemas y uso de *software* es donde se encuentran mayores diferencias.

En general, España muestra valores similares -cuando no superiores- al conjunto de la UE en los casos de la población más joven, los/as estudiantes y la población activa, aquellos con medio/alto nivel educativo, y los hogares con mayores ingresos. Por el contrario, a mayor edad, pensionistas y otros inactivos, bajo nivel educativo, y hogares con bajos ingresos, se encuentran menores porcentajes de los observados en el conjunto de la Unión Europea.

FUENTE: JULIO ALONSO ARÉVALO

BNE, EXPOSICIÓN: EMILIA PARDO BAZÁN EL RETO DE LA MODERNIDAD

Emilia Pardo Bazán (1851-1921) fue una de las grandes escritoras europeas de su generación. Esa dimensión es hoy reconocida por todos los especialistas españoles y extranjeros. Sin embargo, todavía no tiene una presencia pública acorde con ese creciente prestigio académico. Esta exposición busca trasladar a los espectadores, de forma visualmente expresiva, una obra y una vida que resultan cruciales para revisar y actualizar la historia literaria e intelectual del último tercio del siglo XIX y primeras décadas del XX. El primer objetivo, por lo tanto, es mostrar la modernidad de los retos literarios, intelectuales, personales y políticos de Pardo Bazán, así como su dimensión europea, transnacional.

Se abordará, en ese sentido, el carácter multifacético de una trayectoria que declinó en femenino el término, netamente moderno, *de intelectual*. Un término que desde el principio tuvo una fuerte connotación masculina que es necesario ampliar y cuestionar. Novelista que, junto a figuras como Benito Pérez Galdós o Leopoldo Alas, *Clarín*, desempeñó un papel decisivo en la renovación de la ficción de su época y fue traducida en vida a una decena de idiomas, incluido el japonés. Periodista cultural enormemente interesada por la política, crítica e historiadora de la literatura, dramaturga; cuentista prolífica y decididamente excepcional en la Europa de su época; empresaria cultural con una revista y una editorial (*Nuevo Teatro Crítico* y *La Biblioteca de la Mujer*, 1890) que fueron pioneras en la difusión en España de la literatura rusa (Dostoievski, Tolstoi o Turguéniev) y de los debates franceses y británicos sobre el feminismo, con la traducción y comentario de las obras de John Stuart Mill y August Bebel.

Uno de los aspectos más originales de su trayectoria intelectual y política fue, precisamente, la inserción del feminismo en el debate cultural y político de la segunda mitad del siglo XIX, utilizando abiertamente el término y contribuyendo a su respetabilidad, con una repercusión pública muy intensa y eficaz. Un tipo de feminismo que destaca de nuevo por su modernidad y su capacidad para enlazar con las preocupaciones y los debates actuales. La cuestión de la profesionalización del escritor, así como de la celebridad femenina y sus paradojas, serán dos nudos argumentales claves de la exposición. Se harán visibles sus esfuerzos, de nuevo plenamente modernos, de gestionar su profesión y su imagen como escritora y *mujer célebre*.

De la misma forma, serán expuestas y explicadas sus ambivalencias literarias, políticas y personales, evitando un relato plano o meramente hagiográfico. Aparecerá como católica, carlista y feminista radical, como gallega, como cosmopolita y como una constructora de nación (española), especialmente lúcida respecto a las exigencias del nacionalismo moderno en Europa. Desde todos estos puntos de vista queremos mostrar como su obra y su vida – pero también su proyección pública como *personaje*– fueron capaces de dar cabida a todas las manifestaciones de la modernidad de la España de la Restauración (1875-1923), acogiendo opiniones y posibilidades de ser y de mirar el mundo, de actuar, que desafiaban tanto a sus lectores como a ella misma.

En la exposición se mostrarán unas doscientas (libros impresos, manuscritos, grabados, fotografías, etc) procedentes tanto de la BNE como de otras instituciones españolas. Durante el último trimestre de 2021 la muestra se podrá visitar en el *Kiosko Alfonso* de A Coruña.

Comisaria de la exposición: Isabel Burdiel
Del 9 de junio al 26 de septiembre de 2021
De lunes a sábado de 10 a 20 h.
Domingos y festivos de 10 a 14 h. Sala Recoletos

Fuente: BNE, Departamento de Prensa



Uno de los retratos de doña Emilia que forman parte de la Exposición.

BNE: DETRÁS DEL SCRIPTORIUM. LA RESTAURACIÓN DE LOS CÓDICOS MEDIEVALES

La preparación de una exposición como “*Luces del norte: manuscritos iluminados de la Biblioteca Nacional de España*” ha sido posible gracias al trabajo de un gran número de personas entre las que se encuentra el equipo de restauradores de la BNE.

Aunque de vital importancia, su labor es discreta, casi invisible y generalmente pasa desapercibida para el gran público. Sin embargo, poner a punto el fondo de manuscritos iluminados franceses y flamencos ha supuesto miles de horas de trabajo y un reto técnico enorme para el Departamento de Preservación y Conservación de Fondos. Aunque se trata de un conjunto de excepcional importancia y valor, el tiempo ha dejado heridas en las hojas y encuadernaciones de estos códices y una pequeña parte de las obras presentaba problemas de conservación. La mayoría estaban relacionados con el uso, las reparaciones inapropiadas o el desgaste de las encuadernaciones. En otros casos, los roedores, los insectos o los hongos habían dañado las hojas y cubiertas. Valorar las necesidades de intervención, establecer los criterios, adecuar los tratamientos a las características materiales del fondo y adaptar métodos de trabajo compatibles con el estado de conservación de las obras, han creado en el taller de restauración de la Biblioteca Nacional un entorno de trabajo estimulante y único.

La Jornada técnica, *Detrás del scriptorium: la restauración de los manuscritos medievales* mostró el interesante mundo de los trabajos de conservación y restauración relacionados con la exposición *Luces del Norte*. El equipo de restauradores de la Biblioteca Nacional dариó a conocer sus experiencias con este fondo único, tratando de acercar al público el complejo mundo de la conservación de los manuscritos medievales. Como preámbulo, el comisario de la exposición Samuel Gras y el especialista en técnicas de elaboración de manuscritos medievales Stefanos Kroustallis, hablaron sobre el trabajo de los escribas medievales, la preparación de los pigmentos y la piel, la escritura o los instrumentos necesarios para realizar estas magníficas obras decoradas.

Presentó la Jornada: **José Luis Bueren**, Director Técnico de la BNE. Con ponencias de: **Arsenio Sánchez Hernanpérez**, del Departamento de Preservación y Conservación de Fondos BNE. **Stefanos Koustalis**, profesor interino de la Escuela Superior de Conservación y Restauración de Bienes Culturales. **Samuel Gras**, doctor en Historia de Arte medieval y Comisario de la Exposición.

La Jornada finalizó con una Mesa Redonda en la que participaron las conservadoras y conservadores de la BNE: **Luis Crespo Arca**, **Luz Díaz Galán**, **Santiago García Guijo**, **Bárbara Hernández Marino** y **Marisa Moratalla Justo**.

El acto de presentación se retransmitió en directo el día 31 de mayo, a las 10:00 h. Desde el Salón de Actos de la planta 0, con un aforo limitado a 80 personas.

Organizado por la BNE con la colaboración del Centro de Estudios Europa Hispánica.

ABIERTA LA V CONVOCATORIA DE 2021 DE LA DISTINCIÓN DEL SELLO DEL CONSEJO DE COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA

El [Consejo de Cooperación Bibliotecaria \(CCB\)](#) ha abierto el plazo de presentación de proyectos para [la Convocatoria del Sello CCB 2021](#) para distinguir aquellos proyectos innovadores de bibliotecas de diferentes tipologías dependientes de las distintas administraciones públicas españolas o proyectos de bibliotecas en los que colaboren las administraciones públicas españolas, en las tipologías de bibliotecas de escolares, especializadas, nacionales/regionales, públicas y universitarias.

Desde su creación en 2017, el Consejo trata de resaltar el valor de los proyectos de bibliotecas más destacados durante el año, de acuerdo con los Objetivos y Medidas del [III Plan Estratégico 2019-2023](#), que se especifican en cada convocatoria.

Dentro de esta quinta convocatoria, cuyo plazo de presentación de proyectos está abierto desde el 10 de junio de 2021, se han incorporado algunas modificaciones y mejoras sugeridas por la Comisión Permanente del CCB.

Algunos de estos cambios afectan tanto a la identificación clara y concisa de conceptos, como definición de “proyecto” y de “buena práctica”; y otras, de estas modificaciones, se refieren al contenido. Entre ellas, cabe destacar la aclaración de que cualquier proyecto que se presente con independencia de la finalidad a la que se dirija, su diseño y ejecución debe realizarse bajo la perspectiva de igualdad de género y/o atención a la diversidad y contribuir al cumplimiento de los **Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de la ONU**.

Así mismo en relación con el fomento la participación de bibliotecas de carácter patrimonial, se ha modificado el objetivo de la convocatoria con el fin de “Impulsar acciones destinadas a proteger y difundir el patrimonio bibliográfico”.

Por último, se ha ampliado el plazo en el que estará abierto la convocatoria, atendiendo la propuesta de la CTC Bibliotecas Escolares, por lo que el formulario para la presentación de proyectos estará disponible hasta el 17 de octubre de 2021.

Para la aclaración de dudas o asesoría técnica en la presentación de proyectos es posible ponerse en contacto con la Secretaría Permanente del CCB a través de consejocb@cultura.gob.es.

Desde el CCB, animamos a todas las bibliotecas de las diferentes tipologías a participar en esta Convocatoria del Sello CCB 2021. De esta forma, otras bibliotecas y profesionales pueden conocer el trabajo que se realiza desde su biblioteca; y, asimismo, las propias instituciones bibliotecas ofrecen una posibilidad de reconocimiento y puesta en valor de los proyectos seleccionados como ganadores y finalistas, lo que les ofrece un espacio de mayor visibilidad y les permitirá tener un mayor alcance.

FUENTE: <https://www.ccbiblio.es/abierta-la-v-convocatoria-de-2021-de-la-distincion-sello-del-consejo-de-cooperacion-bibliotecaria/>



BIBLIOTECA DEL MINISTERIO DE INDUSTRIA COMERCIO Y TURISMO (MINCOTUR)

El 15 de junio se publicó en Funciona una [plaza de funcionario \(nivel 22, subgrupo A2/C1\) en comisión de servicios](#) para la Biblioteca del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo.

Las funciones del puesto están relacionadas con tareas de apoyo a la gestión de las colecciones, servicios y atención a usuarios, y tareas auxiliares de proceso técnico y el manejo del sistema integrado de gestión bibliotecaria.

Les invitamos a que consulten los detalles de la plaza en Funciona y que contactéis conmigo para resolver cualquier duda: rizquierdo@mincotur.es

Aquellas personas que estén interesadas, pueden enviar su CV a esta misma dirección de correo o bien a través de Funciona.

Asociación Española de Museólogos

HOJA INFORMATIVA

Número 285
Mayo/Junio 2021

EL PROYECTO ICOM EU-LAC PRESELECCIONADO PARA EL PREMIO EUROPA NOSTRA LLUCIDARE

Museos EU-LAC es un equipo internacional de 35 profesionales de museos, investigadores y responsables políticos de toda la Unión Europea (UE) y América Latina y el Caribe (LAC).

Desde 2014, esta colaboración internacional ha desarrollado conjuntamente nuevos conocimientos sobre el de la comunidad museística, el trabajo con los jóvenes y la curaduría digital, para examinar y promover una visión de los museos centrada en las necesidades de la comunidad. Hasta la fecha, este proyecto ha logrado establecer intercambios y mejorar las relaciones entre 154 países, con 108.365 personas que han participado en persona o en línea en las actividades del proyecto y en su portal web.

El Jurado elogia el valor de las relaciones interculturales, intercontinentales e internacionales creadas y sostenidas por EU-LAC Museums: *“EU-LAC es una red internacional bien establecida que comparte valores culturales a través de la gestión y el cuidado de edificios y monumentos culturales. No sólo representan una colaboración internacional entre organizaciones expertas, sino que la red ha ido construyendo una comunidad con muchas organizaciones más pequeñas de varios sectores culturales en diferentes partes del mundo, creando un lenguaje común a través de la identificación de un objetivo común.”*

Uno de los muchos logros del EU-LAC es su propio programa internacional e interdisciplinario de educación museística. Han proporcionado a los responsables políticos -incluyendo a la UNESCO y a las organizaciones a nivel de la UE- nuevos escenarios para repensar la definición de los museos y de los museos comunitarios de manera que se acentúe su papel social y su potencial para el desarrollo local. Esto es cada vez más relevante en el contexto de la actual crisis sanitaria y para la recuperación tras la crisis.

El Jurado también señaló que: “El proyecto EU-LAC ha conseguido desarrollar una red internacional con un gran impacto en las zonas locales, llegando a más de un millón de personas, incluidos los participantes en línea. En forma de museos dirigidos por la comunidad, EU-LAC aborda la interacción entre las sociedades civiles a escala internacional, especialmente en los países en desarrollo, donde la mejora de la resiliencia de las comunidades es una necesidad frente a los desequilibrios globales y los rápidos cambios”

Asamblea General Ordinaria de 2021- ICOM ESPAÑA

El 22 de junio, a las 17:30 horas, tuvo lugar la Asamblea General Ordinaria del Comité Español de ICOM. A causa de la situación de emergencia sanitaria, la Asamblea se realizó a través de una plataforma virtual, que pretende favorecer la asistencia y participación de los socios y las socias de ICOM España.

Como en anteriores ocasiones, es necesario acreditar la condición de socio de ICOM España y estar al corriente del pago de las cuotas. El orden del día es el siguiente:

- 1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la Asamblea General Ordinaria de 2020
- 2.- Informe de actividades de 2020
- 3.- Presentación y aprobación, si procede, del balance económico de 2020
- 4.- Programa de actividades de 2021
- 5.- Presentación y aprobación, si procede, del presupuesto de 2021
- 6.- Ruegos y preguntas

Nota: La información sobre esta Asamblea, la daremos en la Hoja Informativa siguiente.

EL MUSEO NACIONAL THYSSEN-BORNEMISZA, EXPOSICIÓN “MARINA NÚÑEZ. VANITAS”

En el Museo Nacional Thyssen- Bornemisza y en una rueda de prensa, la exposición” Marina Núñez. Vanitas” que podrá ser visitada hasta el 29 de agosto del presente año 2021.



En la rueda de prensa han participado, por orden de intervención, Guillermo Solana, director artístico del Museo Nacional Thyssen-Bornemisza, la comisaria de la exposición, Rocío de la Villa y la artista Marina Núñez.

Marina Núñez. Vanitas’, es una exposición en la que la artista multimedia Marina Núñez (Palencia, 1966) recupera y reinterpreta el tradicional bodegón, vanitas o naturaleza muerta, género considerado menor y relegado en el pasado a las pintoras, para abordar nuestra actual relación con la naturaleza desde un punto de vista post-humano, ecologista y feminista.

Esta exposición es la cuarta edición del programa “Kora”, comisariado por Rocío de la Villa, que cada año trae a las salas del museo una exposición concebida desde la perspectiva de género. La muestra reúne un total de quince obras, incluyendo pinturas al óleo, vídeos y piezas de cristal tallado con láser, algunas creadas especialmente para la muestra. Diez de ellas se presentan en la sala mirador, con acceso directo desde el hall del museo, y cinco en diálogo con algunas pinturas del Renacimiento en las salas de la colección permanente.



Una interesante pieza de la Exposición

EL MUSEO SOROLLA CELEBRÓ EL DÍA INTERNACIONAL DE LOS MUSEOS

“El futuro de los museos: recuperar y reimaginar”, (lema del día internacional de los Museos 2021), el Museo Sorolla se unió a esta iniciativa, con un programa cultural que quiere recuperar una de las primeras obras de Sorolla: Caballero con banda, pintada en el año 1882.



Con tan solo 19 años un jovencísimo Sorolla viaja a Madrid para copiar en el Museo del Prado a Velázquez y a Ribera, y sin duda, influido por las lecciones aprendidas realiza este retrato con claras evocaciones del siglo de Oro. El cuadro fue adquirido para las colecciones del Museo Sorolla a finales del año 2020 por el Ministerio de Cultura y Deporte. En el taller de restauración del Museo se ha restaurado y recuperado uno de los marcos de colección antigua que se conservan en la institución y se ha instalado en esta obra. Por primera vez, y a partir del 18 de mayo, se mostrará al público esta obra inédita en la sala III del Museo Sorolla.

La rosa ‘Clotilde de Sorolla’. El museo también reimagina, reinterpreta, inspira. El lunes 17 de mayo, se plantó en los jardines del Museo Sorolla, la rosa ‘Clotilde de Sorolla’, creada por la prestigiosa hibridadora Matilde Ferrer, e inspirada en el retrato que Sorolla realiza a su esposa y fundadora del Museo, Clotilde García del Castillo en 1910. Clotilde con traje negro que se encuentra en las colecciones de The Metropolitan Museum, Nueva York. La nueva especie de rosa de color té, se plantó en homenaje a Clotilde y está siendo disfrutada por los visitantes desde el martes 18 de mayo, día Internacional de los Museos.



Retrato de Clotilde Sorolla

Asociación Española de Documentalistas

HOJA INFORMATIVA

Número 284
Mayo / Junio 2021

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID, INFORMACIÓN DE MÁSTERES OFICIALES FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN

Se informa que en el próximo Curso 2021-2022 la Facultad de Ciencias de la Documentación, de la Universidad Complutense de Madrid, presenta una amplia oferta de estudios oficiales de posgrado.

Como en cursos anteriores, se oferta, en modalidad presencial y virtual, el Máster en Gestión de la Documentación, Bibliotecas y Archivos (60 créditos ECTS). El estudiante podrá escoger entre dos especialidades: Gestión de Archivos y Gestión de Bibliotecas. Más información en la web de esta titulación: <https://www.ucm.es/gdba>

Por tercer curso consecutivo se oferta también, en modalidad presencial, el Máster en Documentación Fotográfica. Recuperación, Tratamiento y Difusión (60 créditos ECTS). Más información en la web de esta titulación: <https://www.ucm.es/documentacionfotografica>

Y, como novedad, se oferta el nuevo Máster en Libro Antiguo y Patrimonio Bibliográfico, también en modalidad presencial (60 créditos ECTS). Más información en la web de esta titulación: <https://www.ucm.es/laypb/>

MATRICULACIÓN EN MÁSTERES UCM:

Plazos de inscripción en 2021:

Primer plazo: Del 1 al 26 de febrero.

Segundo plazo: Del 4 al 3 de junio.

Plazo extraordinario: Del 2 al 6 de septiembre.

INFORMACIÓN GENERAL DE LA UCM

Preinscripción: <https://www.ucm.es/proceso-de-admision-masteres>

José Luis Gonzalo. Decano.

CONCURSO N22A2/C1 EN BOE

Enviamos concurso de un N22 A2/C1 con perfil bibliotecario / documentalista administrativo y experiencia en asuntos jurídicos, valorable.

Para para trabajar con las bases de datos del BOE en Avd. Manoteras 54 (Madrid).
https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2021-9097

Sólo para funcionarios. Para cualquier aclaración o ampliación de información pueden escribirme a: maria.represa@boe.es

Un saludo,
María Represa

***Dirección Editorial de la Federación
ANABAD***

José María Nogales Herrera

Comité Editorial:

Ángel Luis Calvo Sotillos
María Jesús Cruz Arias
Diana Díaz del Pozo
Miguel Ángel Gacho Santamaría
Elena García Mantecón
Francisca Martín Mateos
David de Obregón Sierra
Julia María Rodríguez Barredo
Remedios Sancho Alguacil

Dirección de la Revista:

Julia María Rodríguez Barredo

***Consejo de Redacción de la
Revista:***

José María Nogales Herrera
Julia María Rodríguez Barredo

Dirección Administrativa:

María Belén González Rodríguez
C/ Huertas, 37, bajo, drcha.
28014 Madrid
Tel.: + 34 91 575 17 27
Móvil: + 34 689 668 262
E-mail: anabad@anabad.org
<http://www.anabad.org/>

Distribución gratuita.

Periodicidad: Bimestral

ISSN 2386-4346

Todos los artículos publicados en esta Revista han sido previamente evaluados por expertos y las opiniones manifestadas en los mismos son responsabilidad de sus autores.