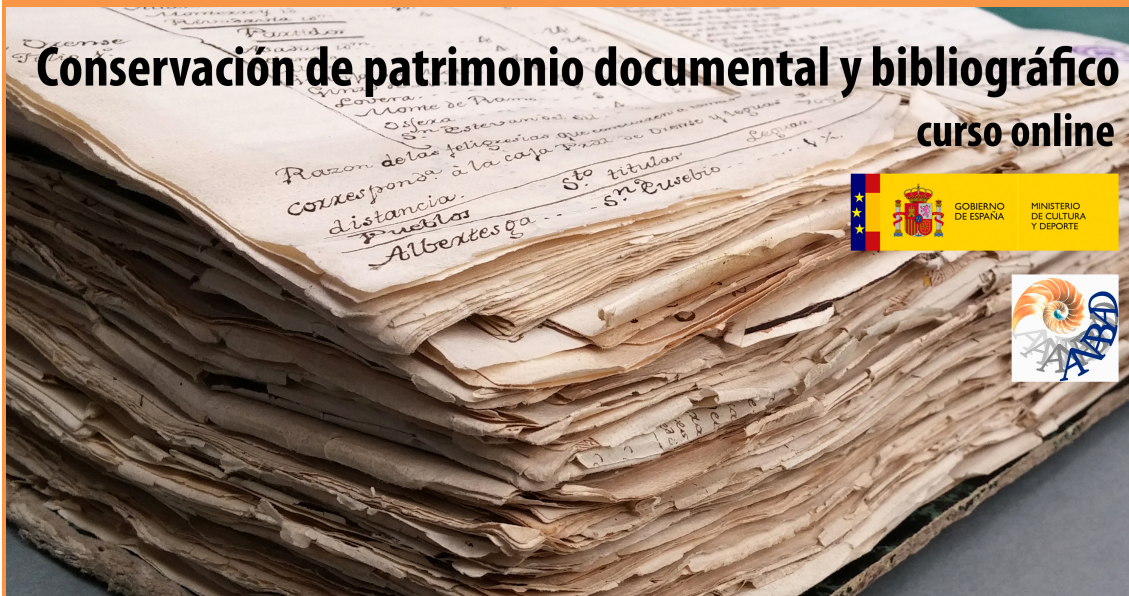


# Conservación de patrimonio documental y bibliográfico curso online

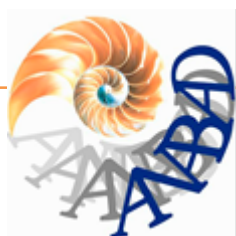


**Del 4 al 31 de octubre del 2021**

La conservación de nuestro patrimonio bibliográfico y documental es una responsabilidad que no solo compete a los profesionales conservadores-restauradores sino que de forma muy general podríamos decir que concierne a toda la sociedad.

Gracias a la microfilmación y actualmente a la digitalización, se ha reducido considerablemente la cantidad de documentos que han de ser manipulados para su consulta. A pesar de ello, todavía existe una gran cantidad de ellos que son consultados directamente mediante la entrega del original.

La conservación del documento original siempre ha de ser objetivo prioritario en archivos y bibliotecas, ya que sin conservación no es posible el acceso.



Ante este hecho, conocer los materiales y las técnicas con las que se han elaborado los documentos, comprender las causas más frecuentes de sus deterioros, saber cuáles son las medidas que hay que tomar para prevenir posibles degradaciones y tener claro qué se ha de hacer –y qué no se ha de hacer– cuando un objeto ha sido alterado es fundamental para que el personal que trabaja con la documentación contribuya de manera directa a la conservación de nuestro patrimonio documental y bibliográfico.

En este curso nos vamos a centrar en el patrimonio en papel, el cual es muy rico y variado aunque la mayoría de las premisas servirán para la mayor parte del patrimonio mueble.

## Objetivos

El objetivo principal de este curso es profundizar en el conocimiento de los diferentes materiales que constituyen nuestro patrimonio bibliográfico y documental, identificando los diferentes soportes y sus elementos sustentados; aprender a reconocer y diagnosticar las alteraciones más comunes que suelen presentar este tipo de obras identificando los distintos factores de deterioro y los elementos que los ocasionan; aprender a prevenir y combatir esos factores de deterioro y finalmente conocer cuáles son las condiciones óptimas y las buenas prácticas para la conservación en los depósitos y la exhibición en salas de exposiciones.

## Destinatarios

Este curso está especialmente dirigido a los profesionales vinculados al patrimonio documental, pero también a personas que en algún momento de su trayectoria profesional han de tener algún cometido en relación a esta materia: profesionales de museos, gestores culturales y del patrimonio, responsables de galerías de arte, responsables de colecciones, historiadores, historiadores de arte, investigadores, profesionales de archivos, conservadores, restauradores,



comisarios, manipuladores de obras de arte, empresas de transporte, diseñadores de salas de exposiciones.

## Profesorado

Para llevar a cabo este curso se contará con Santiago García Guijo y Mario Antonio Moreno Nieto, licenciados en Historia del Arte y conservadores y restauradores especializados en documento gráfico. Ambos han trabajado en organismos públicos y han realizado trabajos para la empresa privada en instituciones como la Biblioteca Nacional de España, el Archivo de la Corona de Aragón, el Banco de España o el Archivo Histórico de la Región de Murcia entre otros.

## Fechas previstas

El curso se desarrollará del 4 al 31 de octubre de 2021. Tendrá una duración de 40 horas, de las cuales 36 horas serán dedicadas al estudio y 4 horas para la realización de los ejercicios propuestos.

## Programa

### Bloque 1

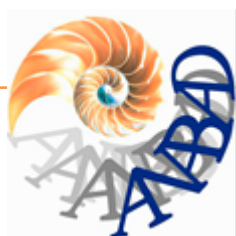
Conocimiento de los soportes tradicionales y tintas usadas en el patrimonio documental. Otros soportes documentales: fotografía, soportes magnéticos y ópticos.

### Bloque 2

Causas de deterioro del patrimonio documental. Planes de emergencia ante siniestros en archivos y bibliotecas.

### Bloque 3

Conservación preventiva del patrimonio documental. Almacenamiento y depósito. Muestra y exhibición.



## Metodología

La metodología se basará en el aprendizaje en línea a través de la Plataforma de Formación online de ANABAD.

Al comienzo del curso los alumnos recibirán una guía didáctica y unas claves personales para acceder al Aula Virtual que servirá de soporte para descargar la materia del curso, participar o crear foros de debate, poder plantear dudas e interactuar con otros alumnos, colgar y/o descargar otros materiales relacionados con las materias abordadas a lo largo del curso...

El Aula Virtual estará a disposición del alumnado todos los días de la semana a cualquier hora, incluido festivos, durante el período de impartición del curso.

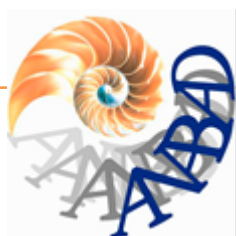
Las unidades didácticas se basarán en contenidos teóricos apoyados con material visual y audiovisual. Se establecerán horarios de tutorías para dar soporte a todas las demandas que tenga el alumnado.

## Evaluación

Al final del curso se realizará un examen al alumnado tipo test. Esta nota se complementará con el desarrollo de pequeños casos prácticos que reflejen lo aprendido en las diferentes unidades teóricas mediante el uso de material visual.

## Titulación

Cuando el curso finalice, el alumno obtendrá un certificado que especifique la temática del curso y las horas empleadas emitido por La Federación Española de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Arqueólogos, Museólogos y Documentalistas (ANABAD).



## Requisitos técnicos

El alumnado deberá disponer de: ordenador con acceso a internet con el siguiente software: procesador de textos (Microsoft Word, Open Office Writer o similar), visor de archivos PDF (Adobe Acrobat Reader o similar), navegador web (Microsoft Explorer, Mozilla Firefox, Safari, Chrome o similar).

